



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI
1^GRADO "E. COMPARONI"**

Via della Repubblica 4 - 42011 Bagnolo in Piano
Codice fiscale 80016210355 – Tel. 0522/957194 - 957147
e-mail: reic818007@istruzione.it - reic818007@pec.istruzione.it
www.icbagnoloinpiano.edu.it

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPN-EM-2021-342**
CUP assegnato: **B49J21018460006**

Oggetto: INCARICO DSGA – ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

Progetto 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-342 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 06/09/2021

IL DIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.
- VISTO il progetto presentato da questo Istituto con l’invio in data 10/09/2021 della candidatura n. 1065754;
- VISTA la nota Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto 13.1.2A- FESRPN-EM-2021-347 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”
- VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento dellavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO il DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21, della Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA la Legge n. 241/1990 recante Nuove norme in materia di procedimento

Firmato digitalmente da CHIARA DE IOANNA

amministrativo e didiritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

- VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, e i manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU-SIF;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107” entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 2 del 22/12/2021;
- TENUTO CONTO che l’avviso n. 0019146/2020 prevede che l’acquisizione delle delibere del Collegio deidocenti e del Consiglio di Istituto possono essere acquisite anche in una fase successiva;
- VISTO il decreto prot. 3018 del 15/11/2021, con il quale è stato assunto nel Programma annuale 2021 il finanziamento del progetto A.3.10 “Digital Board: trasformazione digitalenella didattica e nell’organizzazione” per un importo di € 58.367,29;
- RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività per la **gestione amministrativa e contabile** del progetto;
- RITENUTO cha la figura del DSGA può attendere a tale funzione;
- VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed.2018);

INCARICA

il Direttore S.G.A Nicoletta Dallai a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del progetto **13.1.2A-FESRPON-EM-2021-342** “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione”.

La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a n. 70, per un importo orario di euro 18,50 lordo dipendente (ovvero di euro 24,55 lordo stato) così come da CCNL, da svolgere oltre l’orario di servizio, e debitamente documentato per un importo massimo totale omnicomprensivo di euro 1.718,50.

La prestazione è imputata distintamente alla voce “spese organizzative e gestionali” prevista nell’articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell’importo previsto per la voce “spese di gestione” del progetto o per altre spese di gestione.

L'attività lavorativa, oggetto dell'incarico, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione del progetto.

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico dott.ssa Chiara De Ioanna.

Pubblicità

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e della massima divulgazione, il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web di questa Istituzione Scolastica www.icbagnoloinpiano.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Chiara De Ioanna