

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA MATERNA ELEMENTARE E MEDIA

“E. COMPARONI”

Via della Repubblica 4 - 42011 Bagnolo in Piano
Codice fiscale 80016210355 – Tel. 0522/957194 - Fax 0522/951435
e-mail: comprensivobagnolo@virgilio.it - reic818007@istruzione.it

Prot. n.10494/A01

Circolare n.66

Bagnolo In Piano, 25 Ottobre '18

➤ A tutto il personale dell'Istituto

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 DPR 23/08/88, n° 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2019

In riferimento ai permessi per il diritto allo studio relativi all'anno 2019, si comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al **15 Novembre 2018**.

Si allegano, alla presente, i seguenti documenti:

- Copia della Circolare n. 9886 del 23/10/2017 emessa dall'Ufficio XI – Ambito Territoriale di Reggio Emilia;
- Modello di domanda da compilare.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nunzia Nardiello



Resp. a.a. Daniela



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio AI – Ambito territoriale di Reggio Emilia

- ✓ AI DIRIGENTI DELLE SCUOLE ED ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO
LORO SEDI
- ✓ ALLE OO.SS. DEL COMPARTO SCUOLA
LORO SEDI
- ✓ ALL'ALBO INTERNET

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2019.

Con riferimento ai permessi per il diritto allo studio da fruire nel corso dell'anno 2019 si comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al

15 novembre 2018

Può usufruire del beneficio il personale docente, compresi gli Insegnanti di Religione Cattolica, e il personale ATA sia a tempo indeterminato che a tempo determinato purché con contratto fino al 31.8.2019 o fino al 30.6.2019.

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compreso il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso, le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2019**.

Gli aspiranti devono produrre domanda utilizzando esclusivamente l'allegato modulo da compilare in tutte le sue voci, indirizzandola a questo ufficio scolastico territoriale per il tramite della scuola di servizio.

Il personale a tempo determinato che, a causa di ritardi nel conferimento delle nomine, non possa produrre domanda entro il termine suindicato del 15 novembre, potrà produrre domanda entro il 10 dicembre, ferma restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente determinato.

Le scuole avranno cura di verificare la sussistenza dei presupposti validi all'inserimento in graduatoria.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate anche attraverso il sito ufficiale di questo ufficio (www.istruzionereggiomedilia.it), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, come previsto dall'Atto unilaterale dell'USR- ER (prot. 8237 del 11/5/2017) concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola, in particolare artt. 7 e 8.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo ufficio entro e non oltre il **22 Novembre p.v.** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica csre@postacert.istruzione.it

Seguirà il decreto relativo alla determinazione del contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2019 .

Il Dirigente
Mario M. Nanni
Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: Scuola Infanzia –Primaria –ATA: Graziella Menozzi
Scuola Sec. I Grado: Sabrina Ferrari
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero

tramite:

Dirigente Scolastico della Scuola di servizio

(in caso di prestazione di servizio su più scuole indicare la
prima)

Oggetto: Permesso straordinario per il diritto allo studio Art.3 DPR 395 del 23/8/1988.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

(telefono _____) in servizio nell'a.s. 2018/19 presso la scuola _____

in qualità di:

DOCENTE di:

- Scuola Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Sec. 1° grado
- Scuola Sec. 2° grado

classe di concorso _____
classe di concorso _____

PERSONALE A.T.A. con la qualifica di _____

con la seguente posizione giuridica:

- con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con prestazione di servizio di n. _____ ore su _____ ore
- con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico,
ovvero fino al termine delle attività didattiche, con prestazione di servizio di n. _____ ore su _____ ore

In possesso della seguente anzianità di servizio (escluso l'anno in corso):

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO:

- Servizio di ruolo (dalla data di decorrenza giuridica al 31.8.2018) anni _____
 - Servizio NON di ruolo, (conteggiare anni interi
o anni per i quali il servizio è almeno pari a 180 gg) anni _____
- Totale Anzianità anni _____

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

- Anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza annuale
(fino al 31 agosto o 30 giugno o anni per i quali il servizio
è almeno pari a 180 gg), escluso l'anno in corso anni _____

CHIEDE

di poter fruire nell'anno 2019 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.8.1988, per le seguenti esigenze: (indicare la voce di interesse):

- Completamento di corsi di studio per i quali sono già stati concessi i permessi retribuiti di cui trattasi, nei limiti della durata legale del corso di studi e precisamente:
tipologia di corso: _____
anno/i di concessione: _____
- Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio proprio del ruolo o della qualifica di appartenenza o per l'accesso ai ruoli o a qualifiche superiori;

- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento del titolo finale di corsi abilitanti (compresi TFA) e per l'insegnamento su posti di sostegno nonché corsi di riconversione professionale, titoli di studio di qualifica professionale, attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica (o titolo equipollente)
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un titolo di studio post-universitario, purché previsto dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute;
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto;

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, **dichiara sotto la propria responsabilità**:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di scuola secondaria di 1^a grado
- Diploma di scuola secondaria di 2^a grado
- Laurea: triennale/specialistica

(descrizione del titolo) _____

Conseguito/a presso _____ in data _____;

2. di avere effettuato l'iscrizione in data _____ al _____¹anno (si allega documentazione approvante l'avvenuta iscrizione) del seguente corso di studio _____², presso

costituito complessivamente di n° _____ anni di studio ,

istituito o gestito da _____³

per il conseguimento del seguente titolo di studio _____⁴

3. di essere, relativamente alla frequenza,

- "fuori corso"
- "in corso"

4. di aver usufruito, in passato, dei permessi in oggetto per altro corso di studio:

- SI' anno/i _____
- NO

Data _____

Firma _____

VISTO, IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____

¹ Precisare l'anno di corso. (primo, secondo,)

² Precisare in maniera analitica e completa il tipo di corso.

³ Precisare la scuola o l'ente in cui si svolgerà il corso.

⁴ Precisare l'ente pubblico o privato che gestisce il corso.